

الرقم : .....  
 التاريخ : ..... / ..... / .....  
 المرفقات : .....



جمعية الملك عبد العزيز الخيرية بتبوك

المملكة العربية السعودية  
 وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
 جمعية الملك عبد العزيز الخيرية بتبوك  
 مسجلة برقم ٤١

موضوع الاجتماع / بشأن مراجعته مهام اللجنة والتحديث المستمر على عملها. ووضع الاستبيانات الازمة لذلك والعمل على ميادا التغذية الراجعة	محضر اجتماع
رقم الاجتماع (٢)	

الساعة الحادي عشر والنصف صباحاً	وقت بداية الاجتماع ٢٠٢١/٥/٢	تاريخ الاجتماع	مكان الاجتماع جمعية الملك عبد العزيز الخيرية بتبوك
التوقيع		الاسم	
		الدكتورة / عائشة بنت سليمان رفيع الشامانى ١	أعضاء اللجنة الإعلامية
		الأستاذة/ نجلاء بنت سليمان رفيع الشامانى ٢	

١	مماور الاجتماع	مراجعة مهام واعمال اللجنة بناء على دورها المعتمد المؤسسي ومحاوله اعداد الأفضل خلال الاجتماعات القادمة
٢		وضع خطة تنظيمية لعمل اللجنة لأثبات دورها التعريفي بالجامعة لدى المؤسسات الأهلية او الحكومية وغيرها من الجهات

١	قرارات و توصيات الاجتماع	يتم تحديد فريق عمل اعلامي مميز من الموظفين يخدم الجمعية في تحقيق اهدافها التي أنشئت من اجلها
٢		العمل على اعداد الخطة التنظيمية للجنة بحيث تخدم اعضاء الجمعية العمومية والمستفيدن والمانحين وأصحاب الشركاء مع الجمعية، وتعريف اعضاء مجلس الإدارة بمتطلبات الحكومة (حكومة مجلس الادارة) تعتمد اللجنة على مبادئ اعلامية ثقافية ومبادئ الحكومة (بمعايير الشفافية والاصلاح)

١	ملاحظات	لا يوجد
---	---------	---------

٢٠٢١/٥/٢ تاريخ إعداد المحضر	معد المحضر : ١/ خالد بن سليم الجهنبي
٢٠٢١/٥/٢ تاريخ انتهاء الاجتماع / الساعة الثانية عشر والنصف وقت انتهاء الاجتماع	٢٠٢١/٥/٢ وقت انتهاء الاجتماع / الساعة الثانية عشر والنصف



الأمين العام  
 لجمعية الملك عبد العزيز الخيرية بتبوك  
 د. عبد الله بن احمد بدوي الشريف

الرقم : .....  
 التاريخ : / / ١٤٢٥  
 المرفقات : .....



المملكة العربية السعودية  
 وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
 جمعية الملك عبد العزيز الخيرية بتبوك  
 مسجلة برقم ٤١

موضوع الاجتماع / بشأن الصعوبات التي تواجهه مشرف اللجنة الاجتماعية وفريق عمله من القسمين، اعداد الاستمرارات اللازمة لذلك.

رقم الاجتماع (٢)

محضر اجتماع

الساعة والنصف مساء	وقت بداية الاجتماع	تاريخ الاجتماع	مكان الاجتماع جمعية الملك عبد العزيز الخيرية بتبوك
التوقيع			الاسم
		اللواء متلاعده/ خليفه بن هجوه الدهاش	١
		الاستاذ/ إبراهيم بن سليمان البازعي	٢
		الاستاذ/ عماد بن سداد الفاخري	٣
		الاستاذة/ نجلاء بنت سليمان رفيع الشaman	٤

متابعه العمل على تحديد اللوائح والسياسات اللازمه للحكومة بحيث يتم الاطلاع عليها من اللجنة التنفيذية لرفعها لمجلس الادارة لاعتمادها.	١	محاور الاجتماع
اعداد لائحة تنفيذية للجنة وتحديد جميع المهام بها ما يستجد من اهداف او محاور جديدة خلال الاجتماع	٢	

تم الاطلاع على اللوائح والسياسات وجرى العمل عليها لاعتمادها	١	قرارات وتصصيات الاجتماع
تكليف الاستاذ / خالد الجهنبي من إدارة الحكومة بالجمعية بأعداد لائحة تنفيذية للجنة تعتمد عليها في تنفيذ قراراتها وذلك بعد اعتماد المجلس لها وتحديد صلاحيات اللجنة بحيث تستطيع اللجنة الاستعانته باصحاب الخبرة كلا في مجاله لرفقي بمستوى أداء الجمعية في خدماتها وخدمة المستفيدين ومواكبة رؤية المملكة ٢٠٣٠ في تحقيق أفضل الخدمات للمستفيدين بحيث تعكس ذلك التغذية الراجعة للجمعية ويتم تلاشى المشكلات او الأخطاء سواء ميداني او مكتبي .	٢	

ملاحظات	١	لا يوجد
---------	---	---------

مود المحضر : / خالد بن سليم الجهنبي	التاريخ اعداد المحضر : ٢٠٢١/٤/٣	وقت انتهاء الاجتماع : الساعة الثامنة والنصف مساء
	يتم تحديده من قبل أمين الجمعية	تاريخ الاجتماع التالي



الأمين العام  
 لجمعية الملك عبد العزيز الخيرية بتبوك  
 د. عبد الله بن احمد بدوي الشريف

الرقم:

التاريخ: / / ١٤٥

المرفقات :



المملكة العربية السعودية  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
جمعية الملك عبد العزيز الخيرية بتبوك  
مجلة برقم ٤١

موضوع الاجتماع / بشأن الصعوبات التي تواجه مشرف اللجنة الاجتماعية وفريق عمله من القسمين، اعداد الاستمرارات الالزمة لذلك.

رقم الاجتماع (٢)

محضر اجتماع

موقع	الاسم	رقم	نوع
اللواء متلاعنة / حسين بن عبد الرحمن أبو هاشم	اللواء متلاعنة / حسين بن عبد الرحمن أبو هاشم	1	اللواء متلاعنة / حسين بن عبد الرحمن أبو هاشم
المهندس / وليد بن عقيل الحربي	المهندس / وليد بن عقيل الحربي	2	المهندس / وليد بن عقيل الحربي
الدكتورة / عائشة بنت سويلم الاميلس	الدكتورة / عائشة بنت سويلم الاميلس	3	الدكتورة / عائشة بنت سويلم الاميلس

الاطلاع على سير عمل اللجنة واعتماد بعض البنود الخاصة باللجنة الاجتماعية (سواء تخص المالية أو العينية) أو المتبوعين للجمعية. وما يستجد من محاور خلال الاجتماع	1	محاور الاجتماع
العمل على تحديد مهام اللجنة الاجتماعية وعدم تداخلها مع مهام لجنة أخرى بالجمعية	2	

<p>تم الاجتماع مع مشرف اللجنة الاجتماعية بالجمعية الأستاذ / عبد العزيز فلاح الجهني وفريق عمله بالقسمين وحل ما تواجههم من صعوبات خلال عملهم مع الحالات المستفيدة من الجمعية او رفعها لمجلس الادارة لاتخاذ اللازم، يتم اعتماد استمارة للمتبرعين وشروط التبرع بحيث يتم نشرها على الموقع واستقبال اراء المتبرعين حولها وعرضها على رئيس اللجنة الاجتماعية في الاجتماع القادم.</p>	<p>1</p>	<p>قرارات وتصصيات الاجتماع</p>
<p>تكليف الأستاذ / عبد العزيز فلاح الجهني بتحديد مهام للجنة الاجتماعية بناء على نظام الحكمـة وذلك بعد التواصل فريق إدارة الحكمـة بالجمعية/ خالد سليم الجهني، ليتم اعتمادها في المحضر القادم ورفعها لمجلس ونشرها على الموقع الالكتروني للجمعية</p>	<p>2</p>	

ملاحظات 1 تم اعداد لائحة للمستفيدين (وبناء على موارد الجمعية يتم التعديل عليها او على احد بنودها الأساسية)

معد المحضر: ا/ خالد بن سليم الجهنوي

تاریخ إعداد المحضر : 2021/4/3 م

وقت انتهاء الاجتماع / الواحدة ظهرا  
حسب ما يرى رئيس اللجنة  
تاريخ الاجتماع التالي

رئيس اللجنة الأستاذ/ احمد بن عبد الرحمن الخريصي

187

التوقيع /

٧٦٤٢١ الرمز البريدي : ٥٩٨ ص.ب: التأمينات الاجتماعية - بجوار بن سلطان - شارع الأمب فهد - قاعة الاسمدة - ق. ٤١ - إمارة منطقة مكة المكرمة

✉ Kaca.t1401@gmail.com ⚡ http://kacasa.org/ 🐦 @kaca1404 ٩٢٠٠١٥١٥٢ ارقم الوحدة